

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

## Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: E.R. de Groot  
BIG-registraties: 89920186116  
Basisopleiding: Psychologie, Universiteit van Amsterdam  
AGB-code persoonlijk: 94100956

#### Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Praktijk De Groot  
E-mailadres: info@praktijkdegroot.nl  
KvK nummer: 65451937  
Website: www.praktijkdegroot.nl  
AGB-code praktijk: 94062456

#### 2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
de generalistische basis-ggz  
de gespecialiseerde-ggz

##### 2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
Categorie A  
Categorie B

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

##### 3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Praktijk De Groot richt zich op behandeling van volwassenen (18-70jr) met uiteenlopende psychische problematiek, merendeels persoonlijkheidsproblematiek en stemmings- en angststoornissen. Familie of omgeving wordt betrokken waar nodig of wanneer dit voor de behandeling behulpzaam lijkt. Er wordt gewerkt vanuit humanistisch perspectief middels cliëntgerichte psychotherapie, emotion focused therapy, schematherapie, cognitieve gedragstherapie en EMDR.

##### 3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag  
Pervasief

Depressie  
Angst  
Persoonlijkheid  
Somatoforme stoornissen  
Eetstoornis

#### **4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

##### **Indicerend regiebehandelaar 1**

Naam: Erik de Groot  
BIG-registratienummer: 89920186116

##### **Coördinerend regiebehandelaar 1**

Naam: Erik de Groot  
BIG-registratienummer: 89920186116

#### **5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

##### **5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)  
Collegapsychologen en -psychotherapeuten

##### **5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

D. Straatsburg, psychiater BIG 19032019801  
C.O. Abbing, psychotherapeut BIG 99913899016  
S.J. Balcombe, psychotherapeut BIG 19918827016  
J.M. Smit, psychotherapeut BIG 29920568416  
J. de Hoog, psychotherapeut BIG 99920916216  
A. van Santen, psychotherapeut BIG 29921617216  
R.J.I. Glerum, psychotherapeut BIG 69924021416  
T.R. Wind, klinisch psycholoog BIG 19917078025; psychotherapeut 19917078016  
M.D. Jansen, GZ-psycholoog BIG 79009831225

##### **5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Intervisie met collega psychotherapeuten: diagnose- en indicatiestelling, behandelbesprekingen en eventuele behandelbeleidwijzigingen; nascholing. Samenwerking met psychotherapeut-systeemtherapeut: parallel individuele en systeembehandeling waar aangewezen.

Samenwerking met psychiater: consultatie en evt. parallel medicamenteus behandeltraject.

##### **5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Zoals in het bestand Huisregels Praktijk De Groot te lezen, dat voor het kennismakingsgesprek aan mogelijke cliënten wordt gestuurd:

Doorgaans ben ik, buiten de vaste afspraken om, moeilijk direct bereikbaar. In geval van een crisis situatie kunt u zich het best direct melden bij uw (dienstdoende) huisarts, of buiten kantooruren bij de huisartsenpost. In overleg met de huisarts kan dan indien nodig de crisisdienst van de GGZ ingeschakeld worden.

Huisartsenposten Amsterdam: 088-0030600  
Meldkamer Spoedeisende Psychiatrie Amsterdam: 020-5235433

### **5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: de huidige mogelijkheden bij evt. crises afdoende zijn.

### **5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

C.O. Abbing, psychotherapeut BIG 99913899016

S.J. Balcombe, psychotherapeut BIG 19918827016

J.M. Smit, psychotherapeut BIG 29920568416

J. de Hoog, psychotherapeut BIG 99920916216

A. van Santen, psychotherapeut BIG 29921617216

### **5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

Deelname aan twee verschillende intervisiegroepen. De eerste 10x2u/jr m.n. gericht op controle van diagnostiek en indicatiestelling en goed verloop van behandelingen, naast overleg over praktijkvoering en kwaliteitsstandaarden. De tweede 8x2u/jr gericht op eigen functioneren. Beide intervisiegroepen hanteren agenda's, aanwezigheidsregister en verslaglegging van de bijeenkomsten

In mijn rolalsregiebehandelaar in de ggz werk ik monodisciplinair. Voor het behouden van mijn registratie als beroepsbeoefenaar en de verplichtingen die voortvloeien uit de visitatie van mijn beroepsvereniging(en) neem ik deel aan [xx] lerende netwerken met mijn collega's uit dezelfde beroepsgroep. Deelname aan extra multidisciplinaire lerende netwerken gaat ten koste van de zorg aan patiënten vanwege de benodigde tijd en inspanningen die daarvoor nodig zijn. Daarom beperk ik mij tot de lerende netwerken die ik hier heb aangegeven.

## **6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

## **7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

[www.praktijkdegroot.nl/kosten-2022](http://www.praktijkdegroot.nl/kosten-2022)

## **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

[https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft\\_uploader/userfiles/files/LVVP-kwaliteitscriteria.pdf](https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/LVVP-kwaliteitscriteria.pdf)

## **9. Klachten- en geschillenregeling**

**Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Klachtencommissie LVVP. Via mijn website <https://praktijkdegroot.nl/werkwijze/> (onderaan) en het document Huisregels Praktijk De Groot worden cliënten hierover geïnformeerd.

**Link naar website:**

[https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft\\_uploader/userfiles/files/klachtenreglement%20LVVP%20](https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/klachtenreglement%20LVVP%20)

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

C.O. Abbing, psychotherapeut

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://praktijkdegroot.nl>

### **12. Aanmelding en intake**

**12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):**

Mogelijke cliënten melden zich aan via het contactformulier op mijn website (<https://praktijkdegroot.nl/aanmelden/>) of sturen mij rechtstreeks een e-mail (beveiligd via Zivver; mogelijk via de website). Ik neem binnen twee weken telefonisch contact op met de mogelijke cliënt; in dat telefonisch gesprek neem ik al enkele praktische zaken door (te weten: verwijsbrief; verzekering/kosten; praktische (on)mogelijkheden rond afspraken; aanmeldklachten en evt. contra-indicatie van behandeling in mijn praktijk). Indien therapie in mijn praktijk mogelijk lijkt, plan ik een intakegesprek met cliënt, waarna ik het document Huisregels Praktijk De Groot via e-mail naar de cliënt stuur. De intake neem ik zelf bij cliënt af.

**12b. Ik verwijs de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:**

Ja

### **13. Behandeling**

**13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

In het adviesgesprek (volgend op het intakegesprek) neem ik het behandelplan met cliënt door; eventueel wijzigen wij daarin nog informatie. Het behandelplan wordt opgenomen in het digitale dossier. Het behandelplan wordt in briefvorm, bij toestemming van cliënt, verstuurd naar de huisarts/verwijzer. In dit behandelplan nemen we ook de wijze van evalueren op; doorgaans gebeurt

dit mondeling na elke 10 sessies. Cliënt is op de hoogte dat na elke 12 maanden en bij afsluiting van de therapie de huisarts bericht ontvangt van het verloop van behandeling.

**13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Evaluatie van behandeling gebeurt doorgaans elke 10 sessies, mondeling met cliënt. Eventuele wijzigingen in behandelbeleid worden in een nieuw te schrijven behandelplan vastgelegd, welke in het digitale dossier wordt gehangen.

Wanneer bij start van de therapie vragenlijsten zijn afgenomen (bijv. in schematherapie de YSQ en SMI), zullen deze na 6 maanden en meervoud daarvan nogmaals worden afgenomen en uitkomsten met cliënt besproken.

Tevens wordt ong. elke drie à vier maanden gebruik gemaakt van ROM-uitslagen in de hierboven genoemde evaluatiemomenten.

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Elke 10 sessies c.q. 3 maanden.

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**

In mondelinge evaluaties, doorgaans elke 10 sessies of vaker indien daar aanleiding toe is. Vanaf januari 2017 via ROM, elke drie à vier maanden.

## **14. Afsluiting/nazorg**

**14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **15. Omgang met patientgegevens**

**15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: E.R. de Groot, psychotherapeut

Plaats: Amsterdam

Datum: 30-12-2021

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja